

Протокол № 3

заседания комиссии по противодействию коррупции

МОУ Прибрежненская СШ

18.09.2015 г

Председатель- Гончарова Наталья Михайловна

Секретарь- Фокина Наталья Викторовна

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены комиссии: 7 человек

Повестка дня:

1.Обеспеченность учебной литературой обучающихся МОУ Прибрежненская СШ.

2.Анализ административно-хозяйственной деятельности МОУ Прибрежненская СШ.

Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе.

ВЫСТУПИЛА: библиотекарь школы Фокина Н.В. по вопросу обеспеченности учебной литературой обучающихся МОУ Прибрежненская СШ в 2015-2016 учебном году. При формировании учебного фонда и обеспечению обучающихся учебниками на 2015-2016 учебный год был составлен план мероприятий по обеспечению учащихся учебниками. В ноябре 2014 года проведены инвентаризация и анализ состояния учебного фонда библиотеки. Учителями, руководителями МО совместно с библиотекарем изучен федеральный перечень учебников на предстоящий учебный год, составлен список учебников ОО в соответствии с действующим федеральным перечнем, который был утвержден приказом директора школы после чего сделан заказ в количестве 256 экземпляров учебников на сумму 104 257 руб. в пределах выделенных сумм в соответствии с федеральным перечнем учебников, учебным планом образовательного учреждения, с учетом перспективы и преемственности реализации образовательных программ.

Мониторинг по обеспечению обучающихся учебниками на 2015-2016 учебный год.

Количество учебников, которое необходимо приобрести на 2015-2016 учебный год		Количество финансовых средств, которое будет использовано на приобретение учебников на 2015-2016 учебный год (тыс.руб)	Заключено договоров, контрактов			Использовано финансовых средств (тыс.руб)			Другие возможности приобретения учебников		ВСЕГО приобретено учебников (ед.)	% обеспечения обучающихся учебниками
ФГОС (ед.)	ГОС (ед.)		сумма (тыс.руб)	количество учебников	Срок поставки	из средств субвенций	благотворительная (спонсорская) помощь	благотворительные акции (ед.)	межшкольный обменный фонд (ед.)			
318		201500	104267	256	01.07.2015	104267					256	100

С 15 августа 2015 г. библиотека школы начала выдачу учебников учащимся школы на 2015-2016 учебный год. В течение летних месяцев осуществлялся прием, обработка и учет учебников. Учащиеся школы на начало учебного года были обеспечены учебниками 100%.

РЕШИЛИ:

Привлекать при формировании заказа на учебники на следующий учебный год членов Родительского комитета школы.

ВЫСТУПИЛА: директор школы Н. М.Погодина, она проанализировала административно-хозяйственную деятельность за 2014-2015 учебный год, ознакомила с материалами по проведению ремонта в школе.

Материально – техническая база школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. Школа оборудована автоматической пожарной сигнализацией (АПС), средствами оповещения о пожаре и управления эвакуацией СОУЭ).

Выполнение требований безопасности образовательного учреждения

Установка кнопки экстренного реагирования	2000, 00 руб
Установка системы видеонаблюдения	24598,00 руб
Заключен договор на физическую охрану	67900,00 руб (выплачено 18900 руб)
Замена аккумуляторных батарей в системе пожарной безопасности	3360,00 руб
Испытание наружной пожарной лестницы	3200,00 руб
Монтаж системы пожарной сигнализации в спортивном зале	21156,00 руб
Испытание и перезарядка огнетушителей	2280,00 руб
Экспертиза деревянных конструкций чердачных помещений	3655,00 руб
Проведение измерения сопротивления изоляции проводов и контура заземления	4027,00 руб
Учёба ответственных лиц за электрохозяйство	2200,00 руб
Обучение по пожарно-техническому минимуму	800, 00 руб
Итого	135176,00 руб

Кроме того, заключены договоры на ежемесячное обслуживание системы пожарной сигнализации – 41095,44, кнопки экстренного вызова – 2800,00, техобслуживание передающего блока с выводом на пульт центра наблюдения - 40000, 00 руб (всего нужно 60000,00 руб.)

Школа подготовила к техосмотру, плановой проверке школьный автобус – 19800, 00 руб. На запасные части было потрачено 26458,00 руб. Страховка автотранспортного

средства – 3979,00 руб. Произвели замену спидометра на сумму 6000, 00 руб. Установлен тахограф – 47685, 00 руб (Итого: 103922,00). Заключены договоры на поставку нефтепродуктов на сумму 195000, 00 руб и 35000,00 руб, всего на 230000,00 руб

По выполнению санитарно-гигиенических норм:

- услуги по вывозу ЖБО – 2000,00 руб, ТБО – 3400,00 руб,
- лабораторное исследование и инструментальное измерение – 2945,00, на проведение дератизации, микроисследование и дезинсекции – 1208 руб,
- медицинский осмотр работников – 37562,00 руб.

На повышение квалификации педагогов затрачено – 14264,00 руб. Посещение семинаров в ОГАУ «Ульяновский областной центр информационно-методического и организационно-технического сопровождения процедур надзора и контроля – 2000 рублей.

На покупку учебников по ФГОС было затрачено 104267,00, классных журналов – 2470,00 руб, канцтоваров - 7000,00, заправку картриджей – 3000,00, ремонт и обслуживание компьютерной техники – 10000,00 руб, бланков аттестатов – 1400,00 руб

Подготовка котельной к отопительному сезону:

заключен договор на обслуживание объектов газового потребления – 33632,48 руб,

поверка манометров – 3364,72 руб

проверка вентиляционной системы котельной -

ремонт теплотрассы - 111500,00 руб,

переаттестация операторов котельной – 4000,00 руб

В столовой заменили ванную для мытья посуды, установлен специальный кран с душевой сеткой. Проведена ревизия варочных плит.

В течение года осуществлялась поставка овощей за счет средств спонсоров для удешевления стоимости питания, обучающихся по потребности (ОАО «Агротех», «Агрофирма «Старомайнская»)

Однако не выполнен план подготовки ОУ к новому учебному году:

- По замене линолеума в рекреациях 2 этажа
- По капитальному ремонту всей крыши здания
- Замена стычных стекол в окнах
- Текущий ремонт спортивного зала
- Замена дверей пожарных выходов
- Капитальный ремонт цоколя здания.

В новом учебном году путём привлечения бюджетных и внебюджетных средств планируется:

1. Текущий ремонт кабинетов, рекреаций, спортивного зала.
2. Капитальный ремонт туалета
3. Замена линолеума в рекреации 2 этажа
4. Частичная замена половой рейки и ремонт пола в рекреациях 1 этажа
5. Замена стычных стекол в окнах
6. Замена дверей пожарных выходов
7. Капитальный ремонт отмостки и цоколя здания
8. Текущий ремонт крыльца парадного входа.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Председатель
Секретарь комиссии

Н.М. Гончарова
Н.В. Фокина