

**Муниципальная казённая общеобразовательная организация
Прибрежненская средняя школа
муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области**
433441, Ульяновская область, Старомайнский район, село Прибрежное, улица Советская, дом 2,
тел/факс 8(84) 230 73 354, тел 8(84) 230 73 540, e-mail: nmp77@mail.ru

ПРИКАЗ

19.03.2021

№ 81

с. Прибрежное

«Об открытии школьного лагеря «Лучики»
с дневным пребыванием МКОО Прибрежненская СШ»

На основании Постановления Правительства Ульяновской области от 12 мая 2010 года №161-П «О мерах по реализации закона Ульяновской области от 05.04.2010 «43-30 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Ульяновской области», согласно письма Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 17.02.2021 «73-ИОГВ-01/1082 исх. «О подготовке к летней оздоровительной компании 2021 года», в целях обеспечения и оздоровления детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть школьный лагерь «Лучики» с дневным пребыванием муниципальной казённой общеобразовательной организации Прибрежненская средняя школа муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области (далее - школьный лагерь «Лучики» с дневным пребыванием МКОО Прибрежненская СШ) на базе Центра «Точка роста» МКОО Прибрежненская СШ в период весенних каникул с 05 апреля по 11 апреля 2021 года за счет средств бюджета через Управление образования муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области в соответствии с Законом Ульяновской области «Об областном бюджете на соответствующий финансовый год».
2. Установить продолжительность смены 7 календарных дней, фактический срок пребывания детей в оздоровительном лагере – 6 дней с наполняемостью 45 человек.
3. Установить стоимость одного дня пребывания в лагере 154 рубля 93 копейки.
4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием при МКОО Прибрежненская СШ заместителя директора по воспитательной работе Фомину Ирину Викторовну, на период с 05 апреля по 11 апреля 2021 года.
5. Возложить на начальника лагеря Фомину И.В. ответственность за ведение федерального мониторинга организации летней оздоровительной компании 2021 и предоставление сведений в Реестр организаций отдыха и оздоровления.
6. Назначить старшую вожатую Шахоловату Светлану Маратовну ответственной за реализацию программы школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием МКОО Прибрежненская СШ и подготовку вожатых отрядов.
7. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием МКОО Прибрежненская СШ (Приложение 1,2).
8. Утвердить списочный состав воспитанников школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием МКОО Прибрежненская СШ (Приложение 3)
9. Организовать прохождение медосмотра детей и сотрудников школьного лагеря согласно графику (ответственный директор школы).
10. Работникам школьного лагеря пройти гигиеническое обучение в ТОШ Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области в г. Дмитровграде по Старомайнскому району (Приложение 4, ответственный директор школы Погодина Н.М.).


Погодина Н.М.

**Муниципальная казённая общеобразовательная организация
Прибрежненская средняя школа
муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области**
433441, Ульяновская область, Старомайнский район, село Прибрежное, улица Советская, дом 2,
тел/факс 8(84) 230 73 354, тел 8(84) 230 73 540, e-mail: nmp77@mail.ru

11. Провести инструктаж с персоналом лагеря об организации безопасных условий труда и отдыха обучающихся, инструктаж с обучающимися по технике безопасности 05.04.2021 года (ответственный начальник лагеря).
12. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников школьного лагеря возложить на воспитателей 1 отряда – Рыбаковой С.Ф., Булычевой А.В., 2 отряда –Жеманова Н.В., Пушкарева Т.И., 3 отряд –Фокина Н.В., Семенов С.В.
13. Установить режим дня с 8.30 до 14.30. (не менее 6 часов) (Приложение 5).
14. Утвердить списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) воды (Приложение 6).
15. Разработать и утвердить меню для обеспечения полноценного и разнообразного двухразового питания воспитанников школьного лагеря до 01.04.2021 года (ответственная за организацию питания Кулакова Т.Н.).
16. Привести в соответствие технологические карты до 01.04.2021 года (ответственная за питание Кулакова Т.Н.).
17. Организовать отдых в условиях лагеря следующих категорий, обучающихся:
 - состоящих на учете в правоохранительных органах;
 - из многодетных семей;
 - оставшихся без попечения родителей.
18. Активизировать работу по профилактике правонарушений в период весенних каникул (ответственный: социальный педагог Булычева А.В.).
19. На время работы лагеря организовать работу кружков, спортивных секций, действующих в течение текущего года (ответственная Фомина И.В.).
20. Под работу школьного лагеря подготовить к приёму комиссией следующие кабинеты и помещения:
 - Учебные кабинеты начального звена – 3 класс, 2 класс, 1 класс (отв. Пушкарева Т.И., Рыбакова С.Ф.);
 - Спортивный зал (отв. Семенов С.В.);
 - Читальный зал (отв. Жеманова Н.В.);
 - Кабинеты Центра «Точка Роста»:
 - Кабинет проектной деятельности.
 - Кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций по предметным областям * «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».
21. Сосредоточить в кабинетах аудио-, видеотехнику, необходимую художественную литературу, игры, подготовить уборочный инвентарь (ответственная Кирьянова Е.П.).
22. Произвести текущий ремонт помещения и оборудования школьной столовой, откачку и очистку сливных ям, очистку территории школьного двора. Обеспечить столовую дизсредствами, моющими средствами, спецодеждой до 01.04.2021 года (ответственная Кирьянова Е.П.).
23. Работникам школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием МКОО Прибрежненская СШ обеспечить соблюдение Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» при организации работы в лагере (ответственная Фомина И.В.).

Фомина И.В.
Директор МКОО Прибрежненская СШ


Штатное расписание
школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием
МКОО Прибрежненская СШ
с 05 апреля по 11 апреля 2021 года

Количество персонала – 11 человек

Из них:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность
1.	Фомина Ирина Викторовна	28.03.1985г.	Начальник лагеря
2.	Шахолотова Светлана Маратовна	17.01.1983г.	Заместитель начальника лагеря, вожатая
3.	Кулакова Татьяна Николаевна	15.12.1970г.	Заведующая хозяйством, ответственный по питанию
4.	Рыбакова Светлана Фёдоровна	25.11.1962г.	Воспитатель
5.	Пушкарева Татьяна Ивановна	17.06.1964г.	Воспитатель
6.	Жеманова Надежда Васильевна	23.11.1963г.	Воспитатель
7.	Фокина Наталья Викторовна	04.12.1976г.	Воспитатель
8.	Булычева Анастасия Владимировна	28.04.1989г.	Воспитатель, социальный педагог
9.	Семёнов Сергей Валентинович	28.02.1966г.	Ответственный за спортивно-массовую работу
10.	Дугалева Надежда Владимировна	29.06.1980г.	Повар
11.	Никишина Ольга Владимировна	01.01.1987г.	Уборщик служебных помещений

Списочный состав сотрудников
школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием
МКОО Прибрежненская СШ

1. Фомина Ирина Викторовна
2. Шахолатова Светлана Маратовна
3. Кулакова Татьяна Николаевна
4. Рыбакова Светлана Фёдоровна
5. Пушкарева Татьяна Ивановна
6. Жеманова Надежда Васильевна
7. Фокина Наталья Викторовна
8. Булычева Анастасия Владимировна
9. Семёнов Сергей Валентинович
10. Дугалева Надежда Владимировна
11. Никишина Ольга Владимировна

СПИСОК
воспитанников школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием
МКОО Прибрежненская СШ на 2020-2021 учебный год

№ п/п	ФИО ребенка (полностью)	Дата рождения	Пол	Место проживания
1	Тягусева Магарита Владимировна	29.04.2013	ж	с.Прибрежное
2	Рытик Ярослава Михайловна	27.11.2013	ж	с.Прибрежное
3	Гарафиев Тимур Рафилевич	29.11.2012	м	с.Прибрежное
4	Евко Валерия Сергеевна	23.07.2012	ж	с.Прибрежное
5	Фадеева Софья Алексеевна	18.09.2012	ж	с.Прибрежное
6	Цирулева Ульяна Александровна	18.07.2012	ж	с.Прибрежное
7	Алешкина Виктория Денисовна	08. 05. 2011	ж	с.Прибрежное
8	Маханкина Валерия Александровна	20.11.2011	ж	с.Прибрежное
9	Баранова София Александровна	15.02.2012	ж	с.Прибрежное
10	Долбилов Александр Алексеевич	21.07.2011	м	с.Прибрежное
11	Ишмаева Вероника Андреевна	10. 04.2011	ж	с.Прибрежное
12	Мартыненко Мария Александровна	27.07.2011	ж	с.Прибрежное
13	Никишина Полина Владимировна	28.03.2011	ж	с.Прибрежное
14	Николаев Егор Алексеевич	27. 06. 2011	м	с.Прибрежное
15	Петрова Анна Алексеевна	26.08. 2011	ж	с.Прибрежное
16	Пияшкин Дмитрий Александрович	08.04.2011	м	с.Прибрежное
17	Семин Матвей Романович	24.03.2011	м	с.Прибрежное
18	Цирулев Андрей Егорович	10.05.2011	м	с.Прибрежное
19	Булычев Егор Владимирович	15.09.2010	м	с.Прибрежное
20	Грибков Максим Александрович	13.04.2010	м	с.Прибрежное

21	Максимов Данила Владимирович	18.04.2010	м	с.Прибрежное
22	Мальшева Татьяна Владимировна	13.05.2010	ж	с.Прибрежное
23	Ананьева Алиса Владимировна	30.03.2010.	ж	с.Прибрежное
24	Антипов Максим Александрович	15.10.2009.	м	с.Прибрежное
25	Баранов Александр Александрович	27.12.2009	м	с.Прибрежное
26	Воробьева Кристина Александровна	11.01.2009	ж	с.Прибрежное
27	Гарафиев Олег Рафилевич	12 03.2009	м	с.Прибрежное
28	Данилина Елизавета Валерьевна	09 05.2009	ж	с.Прибрежное
29	Долгова Елизавета Владимировна	15.02.2009	ж	п.Восход
30	Криворотова Ангелина Геннадьевна	14.10.2009	ж	с.Кременки
31	Князькин Ярослав Олегович	15.07.2009	м	с.Прибрежное
32	Майорова Милена Сергеевна	27.10.2009	ж	с.Прибрежное
33	Леонтьева Владислава Витальевна	01.08.2009	ж	с.Кременки
34	Тягусев Арсений Владимирович	26.09.2009	м	с.Прибрежное
35	Шульгин Дмитрий Александрович	10.09.2009		с.Прибрежное
36	Захаров Александр Владимирович	27.10.2008	м	с.Прибрежное
37	Пияшкина Дарья Александровна	25.06.2008	ж	с.Прибрежное
38	Бородихин Дмитрий Сергеевич	06.04.2007	м	с.Прибрежное
39	Грибков Владислав Александрович	23. 11.2007	м	с.Прибрежное
40	Карунин Илья Александрович	02. 08.2006	м	с.Прибрежное
41	Мальшев Анатолий Владимирович	05. 02.2007	м	с.Прибрежное
42	Кашланова Елена Сергеевна	02.11.2006	ж	п.Восход
43	Мостов Максим Николаевич	21.05.2006	м	с.Прибрежное
44	Нрти Илья Николаевич	04.02.2006	м	с.Прибрежное
45	Пилявцева Евгения Вячеславовна	14.02.2006	ж	п.Восход

СПИСОК
работников школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием
МКОО Прибрежненская СШ для прохождения санитарно – гигиенического обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность
1.	Пушкарева Татьяна Ивановна	17.06.1964г.	воспитатель
2.	Жеманова Надежда Васильевна	23.11.1963г.	воспитатель
3.	Фокина Наталья Викторовна	04.12.1976г.	воспитатель
4.	Никишина Ольга Владимировна	01.01.1987г.	Уборщик служебных помещений
5.	Кулакова Татьяна Николаевна	15.12.1970 г.	завед.хозяйством, ответственная за питание
6.	Дугалева Надежда Владимировна	29.06.1980г.	Повар

Режим дня
школьного лагеря «Лучики» с дневным пребыванием
МКОО Прибрежненская СШ на апрель 2021 года

Мероприятия	Время
	с 8.30 до 14.30 часов
Сбор детей, зарядка	8.30 - 9.00
Утренняя линейка	9.00 - 9.15
Завтрак	9.15 - 10.00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа спортивной секции, подготовка и участие в общелагерных мероприятиях	10.00 - 12.00
Оздоровительные процедуры, работа спортивной секции, мероприятия на свежем воздухе, «минутка здоровья»	12.00 - 13.00
Обед	13.00 - 13.35
Занятия по интересам, работа по плану отрядов	13.35 - 14.25
Уход домой	14.30

Список
поставщиков пищевых продуктов, бутилированной
(расфасованной в емкости) воды

1. ООО «ТК»Милка», Ульяновская область, город Ульяновск, Инженерный 28-й проезд, 10 – молоко.
2. ИП Тяпкина Любовь Сергеевна, ИНН 731800469320 . Адрес: Ульяновская область, Старомайнский район, рабочий поселок Старая Майна – овощи, фрукты, бакалея, крупы, хлеб, кондитерские изделия, бутилир.вода, рыба, мясо куриное.
3. ООО «Идеал» (ИНН 7321003870, ОГРН 1027301060456), 433310, Ульяновская область, Ульяновский район, рабочий поселок Ишеевка, улица Ленина, 41 А – мясо (говядина).